



ANEXO 2
COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS
www.ceajalisco.gob.mx



Fecha Pago Anticipo	15/10/2021
Fecha Elab. Compro.	01/11/2021
N° de Oficio:	SCFOO / C-0066 / 2021 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Nov 1 2021 9:40AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLASE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
18/10/2021	MUNICIPIO Tala \$ 86.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con autoridades municipales	Tala \$ 152.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
22/10/2021	MUNICIPIO Guadalajara \$ 0.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con el Director General del SIMAPAAM y Sesión de Comisión Tarifaria	Amatitán \$ 152.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Amatitán \$ 86.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
25/10/2021	MUNICIPIO Chapala \$ 109.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con el Director General del SIMAPA	Chapala \$ 196.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
29/10/2021	MUNICIPIO Tepatlán de Morelos \$ 109.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con el Director General del ASTEPA	Tepatlán de Morelos \$ 196.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*). Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN	CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
FECHA SALIDA:	18/10/2021	VIÁTICOS \$:	238.00	1,086.00	0.00	\$ -848.00	TIPO / CILINDROS / REND: # / 0 Cil. / 0 Km/l.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: Sin unidad. /
DÍA(S) COMISIÓN:	4	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	29/10/2021	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO: 0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021 (SUF 15)				COMBUSTIBLE EN COMISIÓN
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO. = 0 + 0 + 0 = 0
JUST. VALES EXCE:							GASOLINA POR KM RECORRIDO = 0.00
							SALDO EN VALES RECORRIDO = 0.00
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO + COMPROBADO: 0.00 - 0.00
							SALDO VALES MANIOBRAS: 0.00
							\$ VALES A REGRESAR: 0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 238.00 (DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR

EMPLEADO

CARGO CONTABLE \$ 1,086.00

MENOS ANTICIPO \$ 238.00

SALDO \$ -848.00

COMISIONADO
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o MARGARITA RAMIREZ ESTRADA
Analista Contable

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN
Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

3 NOV. 2021

RECIBIDO

Caja

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0066 / 2021

DEL DÍA: 18/10/2021 AL DÍA: 29/10/2021

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

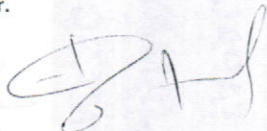
El día 18 de octubre del presente se acudió al Municipio de Tala, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con autoridades municipales en la que se abordaron los temas en la introducción del funcionamiento del Organismo Operador a la administración entrante para la toma de decisiones en los posteriores días en las acciones a ejecutar y continuar con los avances y el desarrollo del OPD.

El día 22 de octubre del presente se acudió al Municipio de Amatitán como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el nuevo Director General del SIMAPAAM, para abordar el tema en lo referente a las funciones del OPD, se dio introducción del propósito de un Organismo Operador al nuevo titular para su mayor comprensión, además de abordar los avances y el desarrollo, así como las acciones a ejecutar.

Posteriormente, por la tarde en mismo día, se tuvo Sesión de Comisión Tarifaria para la presentación, revisión, análisis y en su caso aprobación de las cuotas y tarifas para el ejercicio fiscal 2022; se acordó enviar documento para su publicación.

El día 25 de octubre del presente se acudió al Municipio de Chapala, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el nuevo Director General del SIMAPAAM, para abordar el tema en lo referente a las funciones del OPD, se dio introducción del propósito de un Organismo Operador al nuevo titular para su mayor comprensión, además de abordar los avances y el desarrollo, así como las acciones a ejecutar.

El día 29 de octubre del presente se acudió al Municipio de Tepatitlán de Morelos, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el nuevo Director General del ASTEPA, para abordar los temas de: lo referente a las funciones del OPD, cuotas y tarifas para el ejercicio fiscal 2022, estructura organizacional, los avances y el desarrollo del Organismo Operador.




OBSERVACIONES:

Se dará seguimiento.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	Nº OFICIO: SCFOO / C-0066 / 2021
COMPROBACIÓN DE VISITA:	

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
 SALIDA Almacén Vehicular Fecha: 18-OCT-21 Hora: 07:15	 SECRETARÍA GENERAL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL AMATITÁN, JAL. 2021-2024
 H. AYUNTAMIENTO DE TALA, JAL. SECRETARÍA PARTICULAR 2018-2021 21/10/2021 10:12:03	 SALIDA Almacén Vehicular Fecha: 25-OCT-21 Hora: 07:26
 ENTRADA Almacén Vehicular Fecha: 19-OCT-21 Hora: 09:06	 GOBIERNO MUNICIPAL DE CHAPALA, JALISCO SISTEMA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
 SALIDA Almacén Vehicular Fecha: 22-OCT-21 Hora: 09:01	 ENTRADA Almacén Vehicular Fecha: 26-OCT-21 Hora: 09:10
 ENTRADA Almacén Vehicular Ma 17.11 Fecha: 23/10/21 Hora: 13:02	 SALIDA Almacén Vehicular Ma 17.11 Fecha: 28-10-21 Hora: 17:13
	 TEPATITLÁN Cynthia Cortés
	 ENTRADA Almacén Vehicular Fecha: 30 OCT 2021 Hora: 10:54



OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-00151/2021

Asunto: Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 01 de noviembre 2021.

Comisionado: Daniel López Vázquez

Cargo y/o nombramiento: Analista Administrativo

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO/C-0066/2021 del C. Daniel López Vázquez con nombramiento de: Analista Administrativo, en apoyo se acompañó en la comisión a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, comisionada realizar visita a Ixtlahuacán de los Membrillos el 18 de octubre del presente.

Al respecto le informo que por necesidades en las agendas de autoridades municipales se realizaron modificaciones; se cambió visita de Ixtlahuacán de los Membrillos a Tala, y se integraron las fechas 22, 25 y 29 de octubre para la visita a los municipios de Amatitan, Chapala y Tepatitlán de Morelos.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer
Subdirector de Creación y Fortalecimiento
de Organismos Operadores

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente



ANEXO 1
RECIBO DE ANTICIPO DE VIÁTICOS

DÍA	MES	AÑO
15	10	2021
N° DE OFICIO		
SCFOO / C-0066 / 2021 F		

SUBDIRECTOR Ó DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario

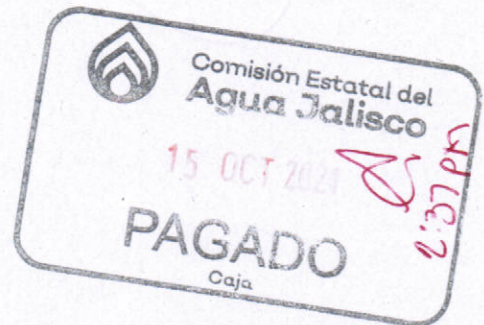
DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA
18/10/2021	Ixtlahuacán de los Membrillos	\$ 86.00	Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 152.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SAMAPA		
				HOSPEDAJE
				NA. \$ 0.00

FECHA SALIDA:	18/10/2021	VIÁTICOS \$:	238.00	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	TIPO:	#
DÍA(S) PROBABLES(S):	1	GASOLINA \$:	0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO:	18/10/2021	PEAJE \$:	0.00	CILINDRAJE:	0
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	KILOMETRAJE INICIAL:	0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021 (SUF 15)	EFFECTIVO EN VALES:	0.00
JUST. VALES EXCE:				EFE. VALES EXCEDENTE:	0
				EFE. VALES MANIOBRA:	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: **\$ 238.00** (DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	AUTORIZA COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de	REVISAR COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o MARGARITA RAMIREZ ESTRADA Cajero de Tesorería Analista Contable	VO. BO. COMISIÓN JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera
--	---	---	---





OFICIO DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-0140/2021

Asunto: Solicitud de autorización de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 15 de octubre del 2021.

Comisionado: Daniel López Vázquez

Cargo y/o nombramiento: Analista Administrativo

Se le informa por este conducto que ha sido usted designado para dar cumplimiento con la :

COMISIÓN: Como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores. El 18 de octubre se visita el Municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, para tener reunión con el Director General del SAMAPA y abordar temas del desarrollo del Organismo Operador, duración 8.5 horas.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer
Subdirector de Creación y Fortalecimiento
de Organismos Operadores

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente.

