



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

ANEXO 2
COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS
www.ceajalisco.gob.mx



Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Fecha Pago Anticipo	18/06/2021
Fecha Elab. Compro.	30/06/2021
N° de Oficio:	SCFOO / C-0033 / 2021 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jun 30 2021 10:25AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO		COMIDA		CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
18/06/2021	MUNICIPIO	Jocotepec \$ 109.00	Jocotepec \$ 196.00		Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA:	0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SIGAD				
21/06/2021	MUNICIPIO	Tala \$ 86.00	Tala \$ 152.00		Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA:	0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Reunión con autoridades municipales para dar seguimiento a entrega y recepción				
22/06/2021	MUNICIPIO	Ameca \$ 109.00	Ameca \$ 196.00		Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA:	0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SIAPAME para abordar temas del desarrollo del OPD				
23/06/2021	MUNICIPIO	Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 86.00	Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 152.00		Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA:	0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SAMAPA				
24/06/2021	MUNICIPIO	Amatitán \$ 86.00	Amatitán \$ 152.00		Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA:	0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SIMAPAAM				
25/06/2021	MUNICIPIO	La Barca \$ 109.00	La Barca \$ 196.00		Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA:	0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SIBAPAS				

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN	CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLACAS:
FECHA SALIDA:	18/06/2021	VIÁTICOS \$:	1,562.00	1,629.00	0.00	\$ -67.00
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
DÍA(S) COMISIÓN:	6	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
FECHA DE REGRESO:	25/06/2021	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021			
HOROMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.					
JUST. VALES EXCE:						
						VEHICULO - PLACAS: * Sin unidad.
						TIPO / CILINDROS / REND: # / 0 Cil. / 0 Km/l.
						MARCA / MODELO: Sin unidad. /
						KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.
						KM. RECORRIDO: 0.00 Km.
						COMBUSTIBLE EN COMISIÓN
						ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO = 0 + 0 + 0 = 0
						GASOLINA POR KM RECORRIDO = 0.00
						SALDO EN VALES RECORRIDO = 0.00
						VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: 0.00 - 0.00
						SALDO VALES MANIOBRAS: 0.00
						\$ VALES A REGRESAR: 0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 1,562.00 (MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR

EMPLEADO

CARGO CONTABLE \$ 1,629.00

MENOS ANTICIPO \$ 1,562.00

SALDO \$ -67.00

COMISIONADO
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o LAURA CRISTINA DE LA TORRE AGUILAR
Jefe de Tesorería

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN
Jorge Alberto Pérez Ureña y/o Laura Cristina de la Torre Aguilera
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



Agua Jalisco

30 JUN. 2021

RECIBIDO

Caja

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0033 / 2021

DEL DÍA: 18/06/2021 AL DÍA: 25/06/2021

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

El día 18 de junio del presente se acudió al Municipio de Jocotepec, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Director General del SIGAD, donde se revisó cronograma de trabajo para la puesta en marcha del OPD, y para dar seguimiento a las actividades pendientes por concluir tales como: la información del levantamiento de lo que será el patrimonio del OPD, para proponerse como punto ante Sesión de Ayuntamiento; la definición de la plantilla de personal para proponerse como punto de acuerdo ante Sesión de Ayuntamiento; la estructura organizacional para proponerse ante el Consejo de Administración del SIGAD; el registro ante el SAT, para dar seguimiento a otros procesos; la actualización del Padrón de Usuarios; la identificación de la cuentas de rezago que dará pauta al inicio de proceso de recuperación de cartera vencida; la instalación de software del sistema comercial y de contabilidad gubernamental; la determinación del subsidio que se solicitará al Ayuntamiento otorgue al OPD para concluir el ejercicio 2021; el tabulador que se insertará en la iniciativa de la Ley de Ingresos del municipio; el presupuesto para el ejercicio 2022; y, el contrato para la prestación de los servicios del agua para iniciar sus suscripción con los usuarios.

El día 21 de junio del presente se acudió al Municipio de Tala, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Regidor del Agua, Director General y Jefes de área del OMAST, para abordar el tema de la elaboración de informe por cada área para su presentación de los avances en el desarrollo del Organismo Operador; se abordó por cada área los resultados para identificar los avances que se han tendido; asimismo, se establecieron acciones a ejecutar para fortalecer cada uno de los procesos que se requieren dar impulso para obtener mejoras en el servicio que se otorga a la población.

El día 22 de junio del presente se acudió al Municipio de Ameca, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien reunión con el Director General y Jefe Administrativo del SIAPAME, para dar seguimiento a temas pendientes en el desarrollo del Organismo Operador, entre los cuales está la actualización del Reglamento del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Ameca, Jalisco, mismo que dará nacimiento a la Comisión Tarifaria, para realizar los estudios, formular y en su caso, aprobar las cuotas y tarifas de los servicios públicos de agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición final de aguas residuales, proporcionados a través del SIAPAME. Asimismo, se aprovechó para abordar temas del desarrollo del OPD.

El día 23 de junio del presente se acudió al Municipio de Amatitán, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien reunión con el Director General del SIMAPAAM y su personal de apoyo, para revisar el cronograma de trabajo para la puesta en marcha del Organismo Operador; en dicha revisión, se abordaron los temas pendientes en los que se requiere enfocarse tales como: la plantilla de personal que prestará sus servicios al OPD, el registro ante el SAT, el sistema comercial y de contabilidad gubernamental, el organigrama para proponerse ante el Consejo de Administración, la determinación del subsidio que se solicitará al Ayuntamiento que le otorgue al SIMAPAAM para concluir el ejercicio 2021, el tabulador que se integrará a la iniciativa de la Ley de Ingresos del Municipio y el Contrato de Adhesión para iniciar su suscripción con los usuarios.

OBSERVACIONES:

El 24 de junio del presente se acudió al Municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien reunión con el Director General del SAMAPA y el representante de la Dirección de Medio Ambiente del Ayuntamiento ante el Consejo de Administración del OPD. En dicha reunión se revisaron los avances y resultados que el Organismo ha logrado, así como la revisión de la información que presentarán en la próxima Sesión de Consejo de Administración.

El 25 de junio del presente se acudió al Municipio de La Barca, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien una reunión con el Director General del SIBAPAS, para la revisión de los avances y resultados que el Organismo ha logrado, así como la revisión de la información que presentarán en la próxima Sesión de Consejo de Administración.




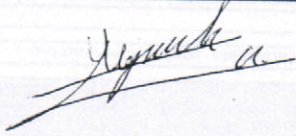

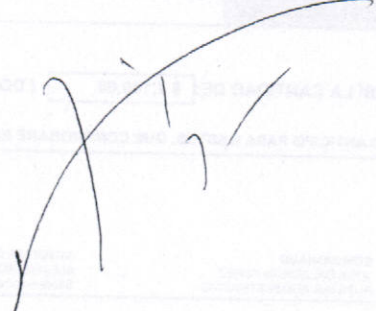
INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0033 / 2021

COMPROBACIÓN DE VISITA:

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
<div data-bbox="172 300 608 561">  <p>Comisión Estatal del Agua Jalisco</p> <p>SALIDA</p> <p>Almacén Vehicular</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Fecha: 17-06-21 Hora: 19:01</p> </div>	<div data-bbox="630 389 1061 549">  <p>Siapame</p> <p>SISTEMA DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AMECAC</p> <p>22 JUN 2021</p> </div>
<div data-bbox="151 578 592 841">  <p>Comisión Estatal del Agua Jalisco</p> <p>ENTRADA</p> <p>Almacén Vehicular</p> <p><i>Martin L.</i></p> <p>Fecha: 19/06/21 Hora: 10:43</p> </div>	<div data-bbox="624 582 1070 679"> <p>RECIBIDO</p> <p>Corregidora No. 500</p> <p>Tel. 01 (375) 758 73 38, 758 70 87</p> </div>
<div data-bbox="204 930 647 1205">  <p>Comisión Estatal del Agua Jalisco</p> <p>SALIDA</p> <p>Almacén Vehicular</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Fecha: 21-06-21 Hora: 07:30</p> </div>	<div data-bbox="924 777 1150 996">  </div> <div data-bbox="911 1000 1166 1083"> <p>DEPARTAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO</p> </div>
<div data-bbox="333 1369 592 1676">  <p>AGUA POTABLE</p> <p>AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL</p> <p>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS</p> <p>AMATLÁN, JAL.</p> <p>2018 - 2021</p> <p>5:56</p> <p>23/06/2021</p> </div>	<div data-bbox="888 1162 1310 1369">  <p>ORGANISMO MUNICIPAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO DE TALA</p> <p>DIRECCION GENERAL</p> <p><i>[Signature]</i></p> </div>

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	Nº OFICIO: SCFOO / C-0033 / 2021
COMPROBACIÓN DE VISITA:	

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
  	  



OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-0073/2021

Asunto: Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 30 de junio 2021.

Comisionado: Daniel López Vázquez

Cargo y/o nombramiento: Analista Administrativo

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO/C-0033/2021 del C. Daniel López Vázquez con nombramiento de: Analista Administrativo en apoyo, se acompañó en la comisión a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, comisionada para participar en Sesión de Consejo de Administración del SAMAPA en Ixtlahuacán de los Membrillos y para tener reunión con autoridades municipales de Tototlán.

Al respecto le informo que por cambios en las agendas de autoridades municipales tanto de los que participan en el Consejo de Administración del SAMAPA y del Municipio de Tototlán, se realizó modificación de actividad y reprogramación de fecha, respectivamente, así como integrar comisión al Municipio de La Barca.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer
Subdirector de Creación y Fortalecimiento
de Organismos Operadores

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente



DÍA	MES	AÑO
17	06	2021
N° DE OFICIO		SCFOO / C-0033 / 2021 F

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS: Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario	

DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA
18/06/2021	Jocotepec	\$ 109.00	\$ 196.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SIGAD		
21/06/2021	Tala	\$ 86.00	\$ 152.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Reunión con autoridades municipales para dar seguimiento a entrega y recepción		
22/06/2021	Ameca	\$ 109.00	\$ 196.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SIAPAME para abordar temas del desarrollo del OPD		
23/06/2021	Ixtlahuacán de los Membrillos	\$ 86.00	\$ 152.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Sesión de Consejo de Administración del SAMAPA		
24/06/2021	Amatitán	\$ 86.00	\$ 152.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Reunión con autoridades municipales para dar seguimiento a entrega y recepción		
25/06/2021	Tototlán	\$ 86.00	\$ 152.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Reunión con autoridades municipales para revisar tema de OPD		

FECHA SALIDA:	18/06/2021	VIÁTICOS \$:	1,562.00	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	TIPO:	#
DÍA(S) PROBABLES(S):	6	GASOLINA \$:	0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO:	25/06/2021	PEAJE \$:	0.00	CILINDRAJE:	0
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	KILOMETRAJE INICIAL:	0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021	EFFECTIVO EN VALES:	0.00
JUST. VALES EXCE:		EFE. VALES EXCEDENTE:	0	EFE. VALES MANIOBRA:	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: \$ 1,562.00 (MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	AUTORIZA COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de	REVISAR COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o LAURA CRISTINA DE LA TORRE AGUILAR Cajero	VO. BO. COMISIÓN JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera
--	---	--	--

Autorio para realizar cobro de
comisión a Griselda Sierra



OFICIO DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-0069/2021

Asunto: Solicitud de autorización de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 17 de junio de 2021.

Comisionado: Daniel López Vázquez

Cargo y/o nombramiento: Analista Administrativo

Se le informa por este conducto que ha sido usted designado para dar cumplimiento con la :

COMISIÓN: Se acompaña en apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores. El 18 de junio se acudirá a Jocotepec, para tener reunión con el Director General del SIGAD, duración 8.5 hrs. El 21 de junio se acudirá a Tala, para tener Reunión con autoridades municipales para dar seguimiento a entrega y recepción, duración 8.5 hrs. El 22 de junio se acudirá a Ameca, para tener Reunión con el Director General del SIAPAME para abordar temas del desarrollo del OPD, duración 8.5 hrs. El 23 de junio se acudirá a Ixtlahuacán de los Membrillos, para Sesión de Consejo de Administración del SAMAPA, duración 8.5 hrs. El 24 de junio se acudirá a Amatitán, para tener Reunión con autoridades municipales para dar seguimiento a entrega y recepción, duración 8.5 hrs. El 25 de junio se acudirá a Tototlán, para tener Reunión con autoridades municipales para revisar tema de OPD, duración 8.5 hrs.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto

Atentamente



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

18 JUN. 2021

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer

Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Organismos Operadores

RECIBIDO

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente.

"2019. AÑO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN JALISCO".



Jalisco

