



ANEXO 2  
COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS  
www.ceajalisco.gob.mx



Fecha Pago Anticipo	09/06/2021
Fecha Elab. Compro.	21/06/2021
N° de Oficio	SCFOO / C-0031 / 2021 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jun 21 2021 12:04PM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
10/06/2021	MUNICIPIO: Jocotepec \$ 109.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con el Director General del SIGAD para abordar temas en el seguimiento al desarrollo del OPD	Jocotepec \$ 196.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP.: Sin Cena. \$ 0.00		Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
14/06/2021	MUNICIPIO: Tala \$ 86.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con la Encargada de la Hacienda Municipal para abordar temas en el desarrollo del OMAST	Tala \$ 152.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP.: Sin Cena. \$ 0.00		Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
16/06/2021	MUNICIPIO: Amatitán \$ 86.00 GD.: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Reunión con Síndico Municipal y Director General del SIMAPAAM para dar seguimiento a poner en marcha el OPD	Amatitán \$ 152.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP.: Sin Cena. \$ 0.00		Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(\*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (\*\*). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA. GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
FECHA SALIDA:	10/06/2021	VIÁTICOS \$:	781.00	781.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND:	# / 0 Cil. / 0 Km/l.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
DÍA(S) COMISIÓN:	3	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	16/06/2021	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021				ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =	0 + 0 + 0 = 0
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO:	0.00
JUST. VALES EXCE:							SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00
							SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00
							\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 781.00 ( SETECIENTOS OCHENTA Y UNO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR

CEA

CARGO CONTABLE \$ 781.00

MENOS ANTICIPO \$ 781.00

SALDO \$ 0.00

COMISIONADO  
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ  
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN  
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER  
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN  
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o LAURA CRISTINA DE LA TORRE AGUILAR  
Jefe de Tesorería Cajero

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN  
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN  
Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

23 JUN. 2021

RECIBIDO  
Caja



## INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0031 / 2021

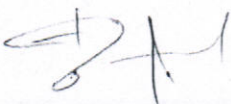
DEL DÍA: 10/06/2021 AL DÍA: 16/06/2021

## RESULTADO DE LA COMISIÓN:

El día 10 de junio del presente, se acudió al municipio de Jocotepec, Jalisco, para tener una reunión con el Director General del SIGAD, para abordar los temas pendientes para poner en marcha el OPD, tales como seguimiento al registro ante el SAT, entrega y recepción del patrimonio, organigrama y Manual de Organización.

El día 14 de junio del presente se acudió al municipio de Tala, Jalisco, para tener una reunión con el Presidente Municipal Interino, Síndico General, Oficial Mayor, Director General y Jefes de área del OMAST, para abordar los temas de entrega y recepción, situación contractual del personal que prestan su servicio del OPD, y de los avances del OPD que se ha tenido; se acordó entregar información del Patrimonio a Sindicatura para subirlo como punto de acuerdo en la próxima Sesión de Ayuntamiento, así como de elaborar un informe completo de los avances del OPD para presentarse.

El día 16 de junio del presente se acudió al municipio de Amatitán, Jalisco, para tener una reunión con la Síndico Municipal, Secretario General, Encargado de Hacienda Municipal, Contralor Municipal, Director General del SIMAPAAM, para la revisión del levantamiento de la información del patrimonio que será parte del OPD, en el que se tuvo oportunidad de realizar modificación, ajustes e integración de datos en cada concepto para definir su situación actual de cada elemento y poder entregarse el próximo lunes para subirlo como punto en la próxima Sesión de Ayuntamiento.



## OBSERVACIONES:





INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0031 / 2021

COMPROBACIÓN DE VISITA:

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA



DEPARTAMENTO DE  
GESTIÓN INTEGRAL  
DEL AGUA Y DRENAJE



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**SALIDA**

Almacén Vehicular

Fecha: 09-06-21 Hora: 18:10



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**ENTRADA**

Almacén Vehicular

Fecha: 11-06-21 Hora: 10:09



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**SALIDA**

Almacén Vehicular

Fecha: 14/06/21 Hora: 7:39



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**ENTRADA**

Almacén Vehicular

Fecha: 15-06-21 Hora: 09:50



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**SALIDA**

Almacén Vehicular

Fecha: 15-06-21 Hora: 17:27



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

**ENTRADA**

Almacén Vehicular

Fecha: 17-06-21 Hora: 09:40





## OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

**Oficio: CEAJ-DT-SDCFOO-071/2021**

**Asunto:** Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 21 de junio del 2021.

**Comisionado:** Daniel López Vazquez

**Cargo y/o nombramiento:** Analista Administrativo

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO-C-0031/2021 F del Lic. Daniel López Vazquez con nombramiento de Analista Administrativo, comisionado el día 15 de junio a realizar visita al municipio de Amatitán, Jalisco, para la reunión con el Síndico Municipal y el Director General del SIMAPAM donde se da seguimiento a poner en marcha el Organismo Operador.

Al respecto le informo que debido a la agenda de las autoridades municipales, fue necesario modificar la visita para el día 16 de junio del 2021.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

**Atentamente**

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer  
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Organismos Operadores



Comisión Estatal del  
Agua Jalisco

23 JUN. 2021

**RECIBIDO**

Caja

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente

"2019. AÑO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN JALISCO".

