

Fecha Pago Anticipo	11/02/2021
Fecha Elib. Compro.	01/03/2021
Nº de Oficio	SCFOO / C-0004 / 2021 F
RESUMEN COM.	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Mar 1 2021 10:42AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANIA		PUESTO	
ELABORÓ DOCUMENTO	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
12/02/2021	MUNICIPIO: Jocotepec \$ 109.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Sesión de Consejo de Administración del SIGAD	Jocotepec \$ 196.00 GASOLINA: 0.00 JUST EXCE HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
24/02/2021	MUNICIPIO: Sin Desayuno. \$ 0.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Toma de protesta de Consejo de Administración y Comisión Tarifaria del SIMAPAAM en Sesión de Ayuntamiento	Amatitán \$ 152.00 GASOLINA: 0.00 JUST EXCE HOSP:	Amatitán \$ 86.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLACAS	* Sin unidad.
FECHA SALIDA	12/02/2021	VIÁTICOS \$	543.00	543.00	0.00	\$ 0.00	TPO / CILINDROS / RENDI	# / 0 Cil. / 0 Km/l.
HORA SALIDA	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO	Sin unidad. /
DÍA(S) COMISIÓN	2	GASOLINA \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL	0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO	24/02/2021	PEAJE \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	0.00 Km.
HORA DE REGRESO	22:00 Hrs.	TRANSPORTE \$	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
TIPO DE COMISIÓN	Otros	PROGRAMA	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021				ANTICIPO - EXCEDENTE - GAS COMPRO	0 + 0 + 0 = 0
HOROMETRO COMPROBACIÓN	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO	0.00
JUST VALES EXCE							SALDO EN VALES RECORRIDO	0.00
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO	0.00 - 0.00
							SALDO VALES MANIOBRAS	0.00
							\$ VALES A REGRESAR	0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **543.00** (QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS 00/100 MN.)

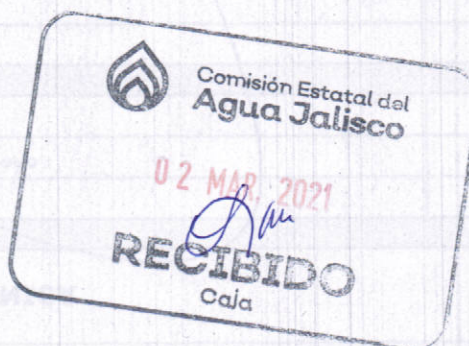
COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR
CEA

CARGO CONTABLE **\$ 543.00**
MENOS ANTICIPO **\$ 543.00**
SALDO \$ 0.00

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.	REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o LAURA CRISTINA DE LA TORRE AGUILAR Jefe de Tesorería Cajero	VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera
--	---	--	--

(1) Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0004 / 2021

DEL DÍA: 12/02/2021 AL DÍA: 24/02/2021

RESULTADO DE LA COMISION:

Se acudió el día 12 de febrero del presente año al municipio de Jocotepec, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo participación en Sesión de Consejo de Administración del SIGAD para abordar los temas de: los avances de la integración y desarrollo del Organismo Operador, la remoción del Director General y la determinación de acciones para dar continuidad a todos los puntos pendientes.

Se acudió el día 24 de febrero del presente año al municipio de Amatitán, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo participación en Sesión de Ayuntamiento para la toma de protesta como representante titular de CEA designada, para integrar el Consejo de Administración y la Comisión Tarifaria del SIMAPAAM; se tuvo oportunidad de poder realizar una breve introducción del propósito de dichos órganos. Se acordó el agendar una cita con los miembros de los órganos antes mencionados para realizar una plática introductoria para que se inicien en su participación; asimismo, el de abordar las siguientes etapas del proceso de integración y desarrollo del OPD.

OBSERVACIONES:

Se dará seguimiento.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0004 / 2021

COMPROBACIÓN DE VISITA:

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

SALIDA

Almacén Vehicular

Martín L.

Fecha: 11/02/21 Hora: 17:52



SECRETARIA
GENERAL



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

ENTRADA

Almacén Vehicular

Martín L.

Fecha: 13/02/21 Hora: 11:41



24/02/2021



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

SALIDA

Almacén Vehicular

Fecha: 24-02-21 Hora: 15:41



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

ENTRADA

Almacén Vehicular

Fecha: 25-02-21 Hora: 10:27

ANEXO 1
RECIBO DE ANTICIPO DE VIÁTICOS

DÍA	MES	AÑO
10	02	2021
Nº DE OFICIO		
SCFOO / C-0004 / 2021 F		

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario

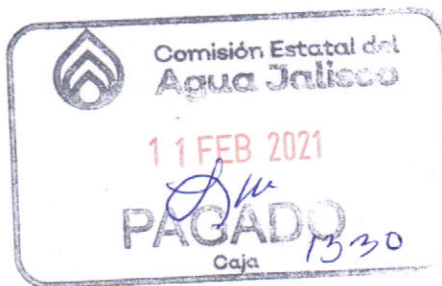
DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA				
FECHA		DESAYUNO	COMIDA	CENA
12/02/2021	MUNICIPIO	Jocotepec \$ 109.00	Jocotepec \$ 196.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Presidente Municipal para abordar temas del desarrollo del OPD (SIGAD)		
17/02/2021	MUNICIPIO	Amatitán \$ 86.00	Amatitán \$ 152.00	NA. \$ 0.00
	ACTIVIDAD:	Toma de protesta ante Consejo de Administración y Comisión Tarifaria del SIMAPAAM		

FECHA SALIDA:	12/02/2021	VIÁTICOS \$:	543.00	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	TIPO:	#
DÍA(S) PROBABLES(S):	2	GASOLINA \$:	0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO:	17/02/2021	PEAJE \$:	0.00	CILINDRAJE:	0
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	KILOMETRAJE INICIAL:	0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021	EFFECTIVO EN VALES:	0.00
JUST. VALES EXCE:				EFE. VALES EXCEDENTE:	0
				EFE. VALES MANIOBRA:	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: **\$ 543.00** (QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	AUTORIZA COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.	REVISÓ COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y LAURA CRISTINA DE LA TORRE AGUILAR Cajero	VO. BO. COMISIÓN JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y JAVIER REYES VIRGEN Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera
--	--	---	--



OFICIO DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-0007/2021

Asunto: Solicitud de autorización de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 10 de febrero del 2021.

Comisionado: Daniel López Vázquez

Cargo y/o nombramiento: Analista Administrativo

Se le informa por este conducto que ha sido usted designado para dar cumplimiento con la :

COMISIÓN: Como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismo Operadores. El 12 de febrero se visita el municipio de Jocotepec, para tener una reunión con el Presidente Municipal para abordar temas referentes al desarrollo del OD (SIGAD), duración 8.5 horas. El 17 de febrero se visita el municipio de Amatitán, para participar en Sesión de de Ayuntamiento en la toma de protesta como representante titular de CEA ante el Consejo de Administración y Comisión Tarifaria del SIMAPAAM, duración 8.5 horas.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer
Subdirector de Creación y Fortalecimiento
de Organismos Operadores



c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente.