



ANEXO 2
COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS
www.ceajalisco.gob.mx



Fecha Pago Anticipo	29/09/2021
Fecha Elab. Compro.	15/10/2021
N° de Oficio:	SCFOO / C-0060 / 2021 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Oct 15 2021 10:45AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO

STATUS :Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

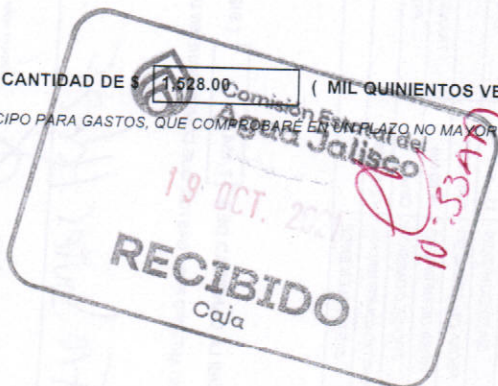
FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
30/09/2021	Talpa de Allende \$ 109.00	Talpa de Allende \$ 196.00	Mascota \$ 109.00	Mascota \$(650.00) - **IVA \$(87.40)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Sesión de Consejo de Administración del SIAPAS-TALPA			
01/10/2021	Mascota \$ 109.00	Mascota \$ 196.00	Mascota \$ 109.00	Sin Hospedaje. \$(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SAPAM			
04/10/2021	Jocotepec \$ 109.00	Jocotepec \$ 196.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. \$(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General del SIGAD			
05/10/2021	Zapotlán el Grande \$ 109.00	Zapotlán el Grande \$ 196.00	Zapotlán el Grande \$ 109.00	Sin Hospedaje. \$(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Presidente Municipal y Sesión de Consejo de Administración del SAPAZA			
06/10/2021	Tala \$ 86.00	Tala \$ 152.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. \$(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Presidente Municipal			
07/10/2021	Mazamitla \$ 109.00	Mazamitla \$ 196.00	Mazamitla \$ 109.00	Sin Hospedaje. \$(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General y Sesión de Consejo de Administración del SAPASMAZA			
08/10/2021	Tepatitlán de Morelos \$ 109.00	Tepatitlán de Morelos \$ 196.00	Tepatitlán de Morelos \$ 109.00	Sin Hospedaje. \$(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Director General y Sesión de Consejo de Administración del ASTEPA			
11/10/2021	Ayotlán \$ 109.00	Ayotlán \$ 196.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. \$(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Reunión con el Presidente Municipal			
14/10/2021	Zapotlán el Grande \$ 109.00	Zapotlán el Grande \$ 196.00	Zapotlán el Grande \$ 109.00	Sin Hospedaje. \$(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD:	Sesión de Consejo de Administración del SAPAZA			

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
FECHA SALIDA:	30/09/2021	VIÁTICOS \$:	1,528.00	3,982.00	87.40	\$ -2,454.00	TIPO / CILINDROS / REND:	# / 0 Cil. / 0 Km/l.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
DÍA(S) COMISIÓN:	9	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	14/10/2021	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	22:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021 (SUF 15)					
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.					ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =		
JUST. VALES EXCE:						GASOLINA POR KM RECORRIDO -		0.00
							SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00 *
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00
							SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00
							\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$

RECIBI LA CANTIDAD DE \$ 1,528.00 (MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARE EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.



EFFECTIVO A FAVOR

EMPLEADO

CARGO CONTABLE \$ 3,982.00

MENOS ANTICIPO \$ 1,528.00

SALDO \$ -2,454.00

COMISIONADO
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER
Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org. Jefe de Tesorería

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o MARGARITA RAMIREZ ESTRADA
Jefe de Tesorería Analista Contable

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN
Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: SCFOO / C-0060 / 2021

DEL DÍA: 30/09/2021 AL DÍA: 14/10/2021

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

El día 30 de septiembre del presente se acudió al Municipio de Talpa de Allende, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo Sesión de Consejo de Administración del SIAPAS-TALPA, donde el Director General presentó informe de actividades al cierre de la administración saliente; en dicha reunión también se encontraba presente la presidenta electa municipal próxima a tomar funciones a partir del 1 de octubre 2021, con la finalidad de que conociera el estatus actual del OPD.

El día 01 de octubre del presente se acudió al Municipio de Mascota, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Director General del SAPAM, para revisar información que se presentará en la próxima Sesión de Consejo para informar estatus actual, informe de actividades, avances en los objetivos, desarrollo y funcionamiento del Organismo Operador.

El día 04 de octubre del presente se acudió al Municipio de Jocotepec, Jalisco, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Director General, para dar seguimiento a los avances de la puesta en marcha del OPD; se abordó la situación actual de los avances del cronograma de trabajo y las acciones necesarias para dar continuidad al proceso.

El día 05 de octubre del presente se acudió al Municipio de Zapotlán el Grande, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Presidente Municipal para abordar temas del funcionamiento del Organismo Operador, así como tema en particular de "saneamiento", en la que se tuvo oportunidad de orientar sobre el área responsable para su atención.

Posteriormente, por la tarde en mismo día, se tuvo Sesión de Consejo de Administración del SAPAZA, para la presentación de: los nuevos integrantes del Consejo; revisión, análisis, discusión y en su caso aprobación la ratificación o remoción del Director en funciones; presentación de la terna de candidatos al cargo de titular del OPD; y, la elección del nuevo Dirigente del SAPAZA quedando en el cargo el Arq. Víctor Hugo Ochoa Neira, así como su toma de protesta. Se acordó que el Director saliente estuviera en el cargo hasta el día 30 de octubre del año en curso.

El día 06 de octubre del presente se acudió al Municipio de Tala, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Presidente Municipal, Coordinador del Ayuntamiento y Auditor del Municipio, para abordar el tema en lo referente a las funciones del OMAST, Organismo Operador de Agua de Tala; se dio introducción del propósito de un OPD para su mayor comprensión, además de abordar los avances y el desarrollo de su Organismo Operador.

El día 07 de octubre del presente se acudió al Municipio de Mazamitla, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Director General del SAPASMAZA para revisar información que se presentará en Sesión de Consejo.

Posteriormente, por la tarde en mismo día, se tuvo Sesión de Consejo de Administración del SAPASMAZA, en la que se tuvo la oportunidad de tener una plática introductoria a los nuevos consejeros y aclarar las dudas existentes sobre lo que significa un OPD; posteriormente se presentó por parte del Director un informe de actividades y lo avances que se han logrado en los aspectos técnicos, financieros y comerciales. Asimismo, se abordó el tema de revisión, análisis, discusión y en su caso aprobación de la ratificación o remoción del Director en funciones; se presentó de la terna de candidatos al cargo de titular del OPD; y, se realizó elección del nuevo Dirigente del SAPASMAZA, así como su toma de protesta.

OBSERVACIONES:

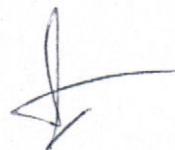
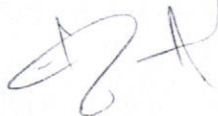
El día 08 de octubre del presente se acudió al Municipio de Tepatitlán de Morelos, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Director General del SAPASMAZA para revisar información que se presentará en Sesión de Consejo.

Posteriormente, por la tarde en mismo día, se tuvo Sesión de Consejo de Administración del ASTEPA, donde el Director General en funciones y su equipo presentaron informe detallado de la situación actual en los temas financiero, técnico, comercial y jurídico; asimismo, se puso a consideración ante el Consejo la remoción del actual Titular y la elección de un nuevo Director quedando a cargo del C. José Luis Gómez Martín.

El día 11 de octubre del presente se acudió al Municipio de Ayotlán como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Presidente Municipal, para abordar el tema en lo referente a las funciones del SIAA, Organismo Operador de Agua de Ayotlán; se dio introducción del propósito de un OPD para su mayor comprensión, además de abordar los avances y el desarrollo de su Organismo Operador.

El día 14 de octubre del presente se acudió al Municipio de Zapotlán el Grande, como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien revisó información previa con el Director General del SAPAZA que se presentará en la Sesión de Consejo que se llevará a cabo mismo día por la tarde, donde se asesoró al respecto en concordancia al respeto y total apego a la diversa legislación vigente referente al tema de un posible cambio del Director General de forma inmediata.

Posteriormente, por la tarde en mismo día, se tuvo Sesión de Consejo de Administración del SAPAZA, se abordó el tema de la destitución del Director General del SAPAZA de forma inmediata siendo éste punto aprobado por mayoría calificada; en referente al tema se expusieron todos los puntos de las representaciones de la autoridad municipal, ciudadanos y la CEA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	Nº OFICIO: SCFOO / C-0060 / 2021
COMPROBACIÓN DE VISITA:	

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
 <p>Comisión Estatal del Agua Jalisco</p> <p>SALIDA</p> <p>Almacén Vehicular</p> <p><i>Manuel Lopez Vazquez</i></p> <p>Fecha: 29-09-21 Hora: 17:28</p>	  <p><i>Manuel Lopez Vazquez</i></p> <p>Tlaxiaco, Hermosillo T. 18:54 hrs</p>
  <p>GOBIERNO MUNICIPAL DE TALPA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO</p> <p>PRESIDENCIA MUNICIPAL</p> <p>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS</p> <p>2021 - 2024</p> <p>Municipio de Mascota, Jal.</p>	 <p>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS</p> <p>SISTEMA INTEGRAL DE GESTION DE AGUA Y DRENAJE</p> <p>SIGAD</p> <p>JOCOTEPEC</p> <p><i>Manuel Lopez Vazquez</i></p>
  <p>PRESIDENCIA MUNICIPAL</p> <p>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS</p> <p>MUNICIPIO DE AYOTLÁN, JAL. 2021-2024</p> <p>SAPASMAZA</p> <p>SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE MAZAMITLA</p> <p>MAZAMITLA, JAL. 2018-2021</p>	 <p>Comisión Estatal del Agua Jalisco</p> <p>ENTRADA</p> <p>Almacén Vehicular</p> <p>2021</p> <p>Fecha: 02-10-2021 Hora: 13:00</p>
 <p>Comisión Estatal del Agua Jalisco</p> <p>ENTRADA</p> <p>Almacén Vehicular</p> <p><i>Manuel Lopez Vazquez</i></p> <p>Fecha: 09/10/21 Hora: 13:43</p>	 <p>Comisión Estatal del Agua Jalisco</p> <p>SALIDA</p> <p>Almacén Vehicular</p> <p>Fecha: 04/10/21 Hora: 7:42</p>
 <p>Comisión Estatal del Agua Jalisco</p> <p>ENTRADA</p> <p>Almacén Vehicular</p> <p><i>Manuel Lopez Vazquez</i></p> <p>Fecha: 11-10-21 Hora: 19:34</p>	 <p>PRESIDENCIA MUNICIPAL</p> <p>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS</p> <p>AYOTLÁN EL GRANDE, JAL.</p> <p><i>Manuel Lopez Vazquez</i></p> <p>Tlaxiaco, Hermosillo T. 08/10/21</p>



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

SALIDA

Almacén Vehicular

Fecha: 15-OCT-21 Hora: 19:00



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

ENTRADA

Almacén Vehicular

Fecha: 15-OCT-21 Hora: 09:35

ENRIQUE DE JESUS RODRIGUEZ SANDOVAL

RFC: ROSE000211CD4

Tipo de Comprobante: I - Ingreso

Lugar de Expedición: 46900

Régimen Fiscal: 612 - Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales

Forma de pago
Método de pago
Moneda:

01 - Efectivo
PUE - Pago en una sola exhibición
MXN - Peso Mexicano

Folio
Fecha

- 195
1/10/2021 10:12:53

Datos del cliente

Cliente: COMISION ESTATAL DEL AGUA DE JALISCO
R.F.C.: CEA070225JK4
Domicilio: AV. FRANCIA No. 1726, MODERNA, C.P. 44190, Guadalajara, Jalisco, México

Uso CFDI: G03 - Gastos en general

Cantidad	Unidad	Clave Unid. SAT	Clave Prod/Serv	Concepto/Descripción	Valor Unitario	Descuentos	Impuestos	Importe
1.00	SERVICIO	E48 - Unidad de servicio	90111501 - Hoteles	HOSPEDAJE DEL 30 DE SEPTIEMBRE 2021	546.22	0.00	002 - IVA - 87.40	546.22

Importe con letra:

SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS 01/100 M.N.

Condiciones de Pago:
CONTADO

Subtotal
Impuestos
Trasladados
3% sobre
Hospedaje
Total

546.22
87.40
16.39
650.01

CFDI Relacionado:
Tipo Relación: -
CFDI Relacionado:



Serie del Certificado del emisor

Folio fiscal

No. de Serie del Certificado del SAT

Fecha y hora de certificación

00001000000503462808

2AAFF92-3025-4288-8462-9ED560AB64F6

00001000000505142236

Octubre 1 2021 - 10:12:55

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Sello Digital del CFDI

B5r04jqHTQz0fRhpMyQ3FcSxstz3tut0kayrNAR4wxgHnWVpCfoaA724IDyPFPpBILChmkd75RRDP6jQOpB2NT
Vlr17Wcw/6d7V7g5OxYL4wwaOB4uRbCcf9fUaxSV3Stz81fMxAVoFQMwVbNo1fkrk0vo4y13mghhj5nKJmam6d
ij+qBCxoRs19IT0Fe7+ZNVdkckV4cN1rwyFWJS4dC7J5hNBLvSWLQyNDfdT1G1lb+UnqPrhy6JNbDCfAZdgZIH
N65z/NQRafBqCjw+Gcb+KG4jcC64K540lhLyVer8FP1R1U4nsOOGS9IAzTv0G6AdF2U84o7wIY5/fbrdJ8Q==

Sello del SAT

Ov2V4f8BcLInFn2KQZNYDQ/NQKGGOPmEHINXBJo4UMv8voSHvUmQxgWfwpwVRWHUO5PDIB/CgDzrmIJS
9pFRFmq1F1D64VWfnMWC0IODUqSib05PWKBH2lBAE3UI48GJJMcwMgwqQSeEhCBODPWCEntey/veh9L5
OQIE+hChvXqMlgODnaD6PSisy4R9n+07yuzAiEy6kL/YP2ILO/4SsQ5WSL7MDERKqLq20VYQkSoy3BHE
lb9ApcH2Z9IoSISTm+QR3qBAC/AGbAnBp+vINELDsZe7jCopBfPRDeBgBNUmvgjvl2uWp4+G1TlaRmfr
BX0cAm2nvgFDcc7R4DeStw==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

||1.1|2AAFF92-3025-4288-8462-9ED560AB64F6|2021-10-01T10:12:55|MAS0810247C0|B5r0
4jqHTQz0fRhpMyQ3FcSxstz3tut0kayrNAR4wxgHnWVpCfoaA724IDyPFPpBILChmkd75RRDP6jQOpB2
NTVlr17Wcw/6d7V7g5OxYL4wwaOB4uRbCcf9fUaxSV3Stz81fMxAVoFQMwVbNo1fkrk0vo4y13mghhj5
nKJmam6dij+qBCxoRs19IT0Fe7+ZNVdkckV4cN1rwyFWJS4dC7J5hNBLvSWLQyNDfdT1G1lb+UnqPrhy
6JNbDCfAZdgZIHxN65z/NQRafBqCjw+Gcb+KG4jcC64K540lhLyVer8FP1R1U4nsOOGS9IAzTv0G6AdF
2U84o7wIY5/fbrdJ8Q==|00001000000505142236||



OFICIO DE EXTENSIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-00138/2021
Asunto: Solicitud de modificación de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 15 de octubre 2021.

Comisionado: Daniel López Vázquez
Cargo y/o nombramiento: Analista Administrativo

En seguimiento al oficio de comisión No. SCFOO/C-0060/2021 del C. Daniel López Vázquez con nombramiento de: Analista Administrativo, en apoyo se acompañó en la comisión a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, comisionada realizar visita a los Municipios de Mascotá y Talpa de Allende el 30 de septiembre y el 01 de octubre del presente, respectivamente.

Al respecto le informo que por necesidades en las agendas de autoridades municipales, se realizaron modificaciones y se integraron las fechas 4, 5, 6, 7, 8, 11 y 14 de octubre, visita a los municipios de Jocotepec, Zapotlán el Grande en dos fechas, Tala, Mazamitla, Tepatitlán de Morelos y Ayotlán.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto.

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer
Subdirector de Creación y Fortalecimiento
de Organismos Operadores

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente



ANEXO 1

RECIBO DE ANTICIPO DE VIÁTICOS

DÍA	MES	AÑO
29	09	2021
N° DE OFICIO SCFOO / C-0060 / 2021 F		

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org.
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS: Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario	

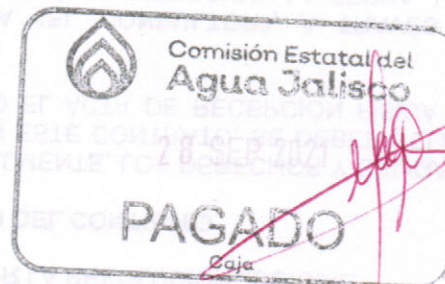
DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA
30/09/2021	Mascota	\$ 109.00	\$ 196.00	\$ 109.00
01/10/2021	Talpa de Allende	\$ 109.00	\$ 196.00	\$ 109.00
HOSPEDAJE				
				\$ 700.00

FECHA SALIDA:	30/09/2021	VIÁTICOS \$:	1,528.00	VEHICULO - PLACAS:	* Sin unidad.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	TIPO:	#
DÍA(S) PROBABLES(S):	2	GASOLINA \$:	0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO:	01/10/2021	PEAJE \$:	0.00	CILINDRAJE:	0
HORA DE REGRESO:	22:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	KILOMETRAJE INICIAL:	0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	Gasto Corriente/Recursos SHP 2021 (SUF 15)	EFFECTIVO EN VALES:	0.00
JUST. VALES EXCE:				EFE. VALES EXCEDENTE:	0
				EFE. VALES MANIOBRA:	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: \$ 1,528.00 (MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	AUTORIZA COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de	REVISAR COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o MARGARITA RAMIREZ ESTRADA Jefe de Tesorería Analista Contable	VO. BO. COMISIÓN JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera
--	---	---	---



OFICIO DE COMISIÓN

Oficio: CEAJ/DT/SDCFOO-0128/2021

Asunto: Solicitud de autorización de comisión.

Guadalajara, Jalisco, 29 de septiembre del 2021.

Comisionado: Daniel López Vázquez

Cargo y/o nombramiento: Analista Administrativo

Se le informa por este conducto que ha sido usted designado para dar cumplimiento con la :

COMISIÓN: Como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores. El 30 de septiembre se visita el Municipio de Mascota, para participar en Sesión de Consejo de Administración del SAPAM, duración 10.5 horas. El 01 de octubre se visita el Municipio de Tala, para participar en Sesión de Consejo de Administración del SIAPAS-TALPA, duración 10.5 horas.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información y/o aclaración al respecto

Atentamente

Lic. Alejandro Alcázar Pellicer
Subdirector de Creación y Fortalecimiento
de Organismos Operadores

c.c.p. Subdirector y/o Director. Presente.

